

Tallista  
Elemental  
Llegada y  
Despido

# Escuela Primaria Carver

La jornada escolar comienza a las  
8:15 y termina a las 2:45

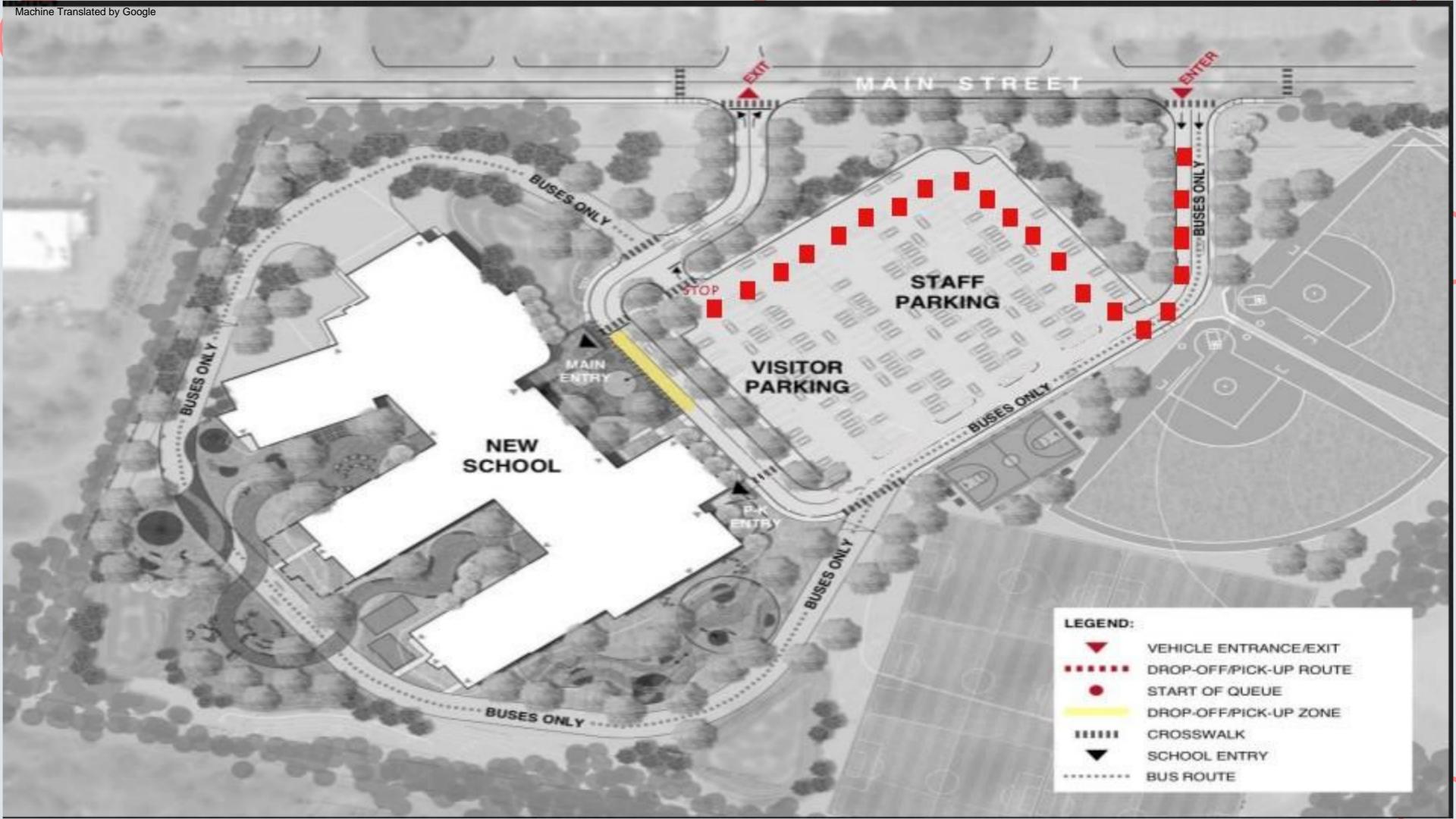
# Llegada: Procedimientos de entrega por la mañana K-5

- La entrega se realizará de 8:00 a 8:15.
  - Las familias NO deben hacer fila para dejar a sus hijos antes de las 7:55.
  - La entrega finaliza a las 8:15. Los estudiantes que lleguen después de las 8:15 deben ser acompañados por sus padres/tutores.
- Hay 2 entradas de bajada separadas. K-5 utilizará la entrada principal. El preescolar utilizará la puerta del preescolar.
- La entrega de preescolar comienza a las 8:15.

Para las familias con niños en edad preescolar y mayores, se les solicita que dejen a su niño en edad preescolar primero a las 8:15 antes de dirigirse a la entrada principal para dejar a los niños mayores. Se entiende que si tiene un niño en edad preescolar, su hijo mayor no se considerará retrasado, siempre y cuando se haga todo lo posible para llegar puntualmente.

# Procedimientos de entrega por la mañana K-5, Continuado

- El parent/guardián DEBE permanecer en el vehículo.
- Los estudiantes DEBEN estar preparados para bajar del vehículo por el lado del conductor del vehículo.
- Los estudiantes NO pueden bajar a menos que estén en la zona de descenso designada (área marcada en amarillo frente a la escuela)
- Una vez en la línea de bajada NO se permite el paso de ningún vehículo.
- DEBE ceder el paso a los autobuses en todo momento.
- Si elige estacionarse y no esperar en la fila, DEBE usar el cruce de peatones y acompañar a su hijo a través del camino de entrada hasta la entrada principal.
- Si llega después de las 8:15 a. m., debe estacionarse y acompañar a su hijo al escuela y registrarlos.
- Vea el mapa visual en la siguiente diapositiva para ayudar a comprender la línea.  
arriba a la hora de llegada.



# Tallista Elemental Despido

## Recogida por padres/tutores/usuarios de automóviles Coyote

CES utilizará PickUp Patrol para organizar y despedir a los estudiantes de manera segura.

Las familias que participan en Coyote Car Riders deben:

• Completar un formulario de solicitud de Car Rider

- Muestre el pase de recogida emitido por la escuela en su tablero hasta que han recogido a su hijo
- Utilice PickUp Patrol para informar a la escuela sobre los días de recogida programados o cambios
- Siga las instrucciones del personal.
- Esté preparado para mostrar una identificación cuando sea necesario.
- Formulario de solicitud para pasajeros en automóvil

# Recogida de padres/tutores

## Jinetes de coches coyote

Por favor llegue a la escuela no antes de las 2:40. El personal estará en el estacionamiento en ese momento para dirigir el tráfico y responder preguntas.

- Coyote Car Riders comenzará a las 2:45 p. m. • Coyote Car Riders terminará a las 3:00 p. m., en circunstancias atenuantes llame a la oficina.
- La recogida para preescolar comienza a las 2:45. Los padres/tutores se estacionan y van a la entrada del preescolar para dejar a sus hijos.

# Recogida de padres/tutores

Tenga paciencia mientras comenzamos el nuevo año escolar.

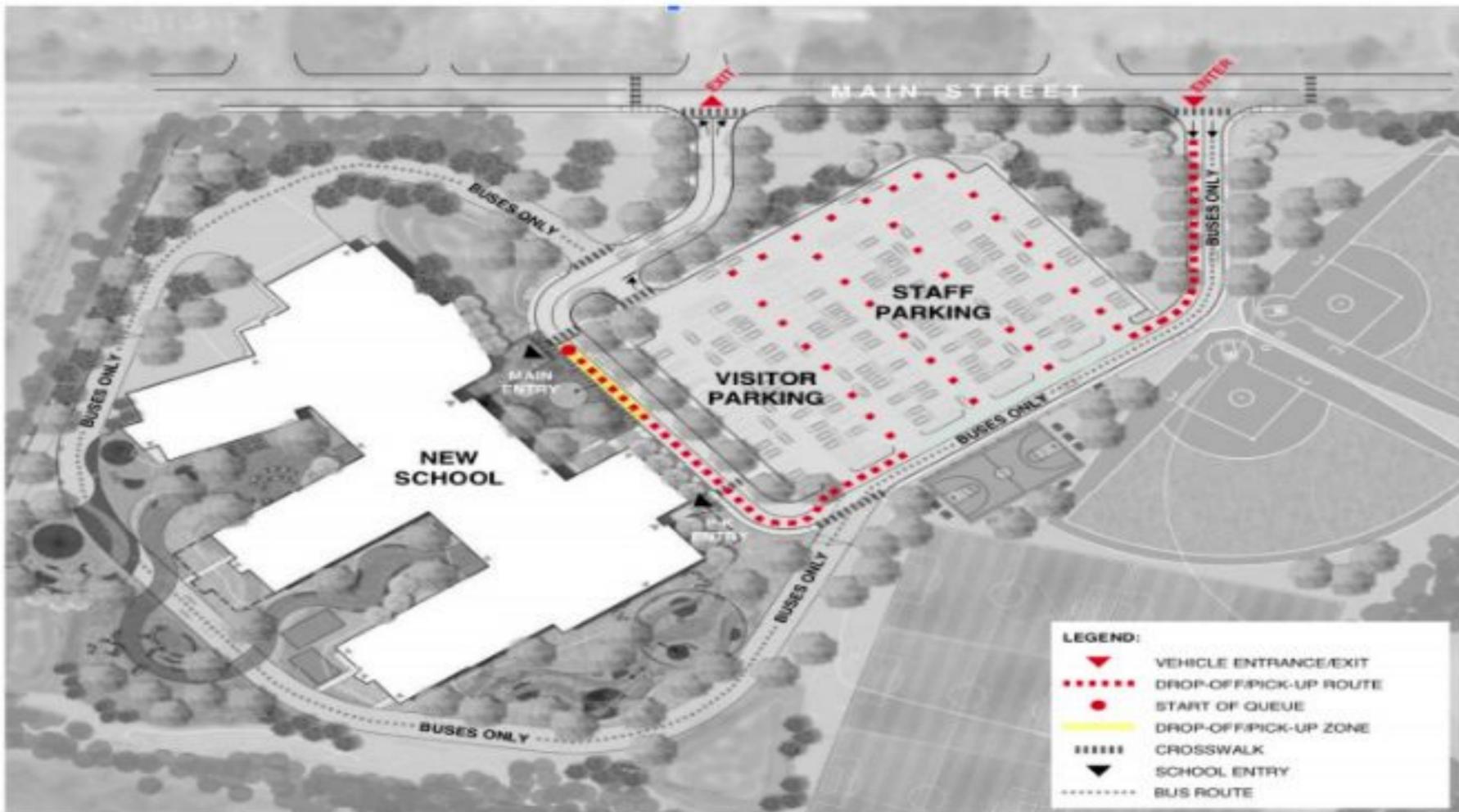
Su cooperación siguiendo el cronograma será fundamental para ayudarnos a hacer que esto funcione lo mejor posible para todos nuestros niños.

Tenga en cuenta: es importante que complete el formulario de solicitud de transporte en automóvil para que se le emita un pase de recogida para el año escolar 2023-24.

Le pedimos que no utilice un pase de recogida de un año escolar anterior.

Dentro de 2 o 3 días desde el inicio de clases, emitiremos pases de recogida para todos aquellos que hayan completado una solicitud.

Si pierde su pase de recogida, contáctenos y le emitiremos un reemplazo.



# Recogida ocasional de los padres

- Si no recoge a su hijo con regularidad, no necesita completar el formulario de solicitud de Coyote Car Rider, pero DEBE notificar a la escuela a través de PickUp Patrol antes de la 1:45 del día en que planea despedir a un estudiante. . .
- Planee llegar a la escuela entre las 2:40 y las 3:00.
- Se registrará con el asistente de recogida y se le indicará que se estacione.
- Una vez estacionado, diríjase a la entrada principal y regístrese con un miembro de la facultad, quien le solicitará su licencia o identificación con fotografía y llamará a su hijo.

# Salida - AUTOBUSES

- Los estudiantes esperarán en sus aulas hasta que los llamen.
- Los autobuses se anunciarán por el intercomunicador. • La salida será escalonada y los estudiantes más jóvenes serán llamado primero.

## Preguntas...

Comuníquese con cualquiera de los administradores del edificio escolar:

Directora: Ruby Maestas [maestasr@carver.org](mailto:maestasr@carver.org)

Directora asociada Grados 3-5: Jessica Penella [penellaj@carver.org](mailto:penellaj@carver.org)

Directora asociada Grados Pk-2: Naomi Stahl [stahln@carver.org](mailto:stahln@carver.org)